

СОГЛАШЕНИЕ № 22

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Вологда

«27» декабря 2017 г.

Управление образования Администрации города Вологды от имени муниципального образования "Город Вологда" (далее - Учредитель) в лице начальника Управления образования Администрации города Вологды Гуляевой Ирины Леонидовны (далее – Орган), действующего на основании распоряжения Администрации города Вологды от 14 января 2016 года №6-л, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 34 "Светлячок" (далее - Учреждение) в лице заведующего Соколовой Людмилы Владимировны, действующего на основании устава Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида № 34 "Светлячок", утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 7 ноября 2011 года № 6608 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Вологды на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) с учётом показателей объёма муниципальной услуги (работы), указанных в муниципальном задании, и нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы).

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания, проводить проверки соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Изменять размер

Субсидии путем внесения изменений в настоящее Соглашение в следующих случаях: - увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, или лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителю, с учетом необходимой корректировки целей (мероприятий, состава работ), на реализацию которых предоставляется Субсидия;

- потребности Учреждения в осуществлении дополнительных расходов при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в решении о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и при условии предоставления Учреждением обоснованной заявки;

- необходимости уменьшения размера Субсидии в случае, если затраты на обеспечение Учреждением достижения целей предоставления Субсидии меньше по объему, чем это предусмотрено настоящим Соглашением, а также в случае принятия Учредителем решения о наличии у Учреждения необоснованных остатков Субсидии, на сумму указанных остатков;

- необходимости уменьшения субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты.

2.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии, в случае нарушения Учреждением сроков предоставления отчета об использовании Субсидии.

2.2.4. Прекращать предоставление Субсидии в установленном порядке в случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем, а также иными уполномоченными муниципальными органами контроля и надзора, фактов нарушений целей и условий, определенных настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству, объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые объективно могут повлиять на фактическую стоимость единицы муниципальной услуги (работы).

2.3.3.

Предоставлять по запросу Учредителя в установленные им сроки документы, необходимые для проверки соблюдения условий предоставления Субсидии, указанных в настоящем Соглашении.

2.3.4. В порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, возвратить использованные суммы Субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем, а также иными уполномоченными муниципальными органами контроля и надзора, нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением.

4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Отчет о выполнении муниципального задания

Учреждение ежеквартально и ежегодно в сроки, установленные в муниципальном задании, представляет отчет о выполнении муниципального задания по форме, указанной в муниципальном задании.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2017 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 34 "Светлячок"

Управление образования Администрации города Вологды

Место нахождения:

Место нахождения:

160024, г. Вологда, ул. Хорхоринская, 6-а
Банковские реквизиты:
ИНН 3525085779
КПП 352501001
р/с 40701810300091000106

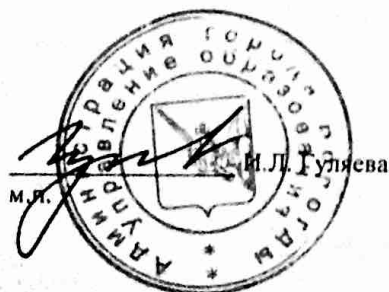
160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 6
Банковские реквизиты:
ИНН 3525233804
КПП 352501001
р/с 40204810900000000065

ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛОГДА
л/с 20306Ш88060

ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛОГДА
л/с 03303273010

Заведующий муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида № 34 "Светлячок"

Начальник Управления образования Администрации города Вологды



Приложение
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на
финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

от 27.12.2017 г. №22

График перечисления Субсидии за счет средств областного бюджета
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, руб.
до 31.12.2018	9 843 884,60
ИТОГО	9 843 884,60

График перечисления Субсидии за счет средств городского бюджета

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, руб.
до 31.12.2018	4 354 231,60
ИТОГО	4 354 231,60

График перечисления Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, руб.
до 31.12.2018	21 852,00
ИТОГО	21 852,00